



DOSSIER D'INSCRIPTION

Brevet Professionnel de la Jeunesse, de l'Éducation Populaire et du Sport Activités Physiques et Sportives (BPJEPSAPT) Avec Supports Nautiques

Du 12 octobre 2020 au 4 juin 2021

(Sous réserve d'habilitation de la DJSCS)

NOM : PRENOM :

SEXE: M - F AGE :

NOM DE JEUNE FILLE : SITUATION DE FAMILLE :

DATE ET LIEU DE NAISSANCE : NATIONALITE :

ADRESSE :

COURRIEL (*bien écrire*) :@..... TEL :

N° de sécurité sociale : _ _ _ _ _

Arrêté du 21 juin 2016 et annexes portant création de la spécialité « activités pour tous » du brevet professionnel de la jeunesse, de l'éducation populaire et du sport.

Le Centre de Ressources, d'Expertise et de Performance Sportives des Antilles et de la Guyane organise une session de formation :

Public : **Tout public**
Coût Formation : 8500€ **pour demande de devis**
pascale.fanhan@creps-pap.sports.gouv.fr

Frais d'inscription et de dossier : **50 euros** (non remboursable)
Nombre de places : **16**

Durée de la formation : **600 heures** en centre et **300 heures** en entreprise

Sélections :

Session 1 : le 15 juin 2020 : **inscription avant le 29 mai 2020**

Session 2 : le jeudi 16 juillet : **inscription avant le 29 mai 2020**

Session 3 : Le jeudi 3 septembre 2020 : **Inscription avant le 26 Aout 2020**

Détail des tests de sélection dans le plan de formation joint.

Pré requis : **être titulaire du PSC1 (ancien AFPS)** au moment du dépôt du dossier de candidature.

ENVOYER VOS DOSSIERS PAR COURRIER ou par MAIL à

pascale.fanhan@creps-pap.sports.gouv.fr

bernard.denis@creps-pap.sports.gouv.fr

FORMATIONS ET DIPLOMES

- **Titres ou diplômes scolaires et universitaires :**

- **Diplômes jeunesse et sports (cocher la case) :** BAFA BEATEP BAPAAT BAFD
BEES option: CQP (précisez) BPJEPS option: DEJEPS option
 :

- **Autres formations non diplômantes :**

MOTIVATION ET PROJETS PROFESSIONNELS

Indiquez et expliquez :

- votre situation professionnelle actuelle ;
- la finalité d'obtention de votre Diplôme ;
- vos perspectives éventuelles d'emploi ou d'évolution de carrière.

Joindre tout document utile notamment courrier des employeurs potentiels (Présidents d'associations, Maires...)

DISPONIBILITE ET MOBILITE

- La disponibilité implique la participation aux cours mais aussi un investissement important en travail personnel.

Indiquer si vous disposez d'un véhicule et les dispositions que vous prenez pour jouir d'une totale disponibilité et mobilité durant toute la session (les retards et absences ne seront pas tolérés).

SITUATION PROFESSIONNELLE

VOUS ÊTES SALARIÉ :

Nom et adresse de votre employeur :

Nom du responsable de la structure : Téléphone :

Votre employeur bénéficie t'il d'un contrat aidé pour financer votre salaire (emploi d'avenir, CAE...)

Votre structure employeur cotise t'elle auprès d'un OPCO (AFDAS/UNIFORMATION,....)

OUI NON

Si oui Lequel : Et depuis combien de temps :

Avez-vous quitté votre emploi pour entrer en formation OUI NON

VOUS ÊTES DEMANDEUR D'EMPLOI : pour la prise en charge fournir l'attestation Pole Emploi

Etes-vous inscrit au Pôle emploi : OUI NON

Date d'inscription :/...../..... N° identifiant:

Etes-vous au RSA : OUI NON

ÊTES-VOUS CONSIDÉRÉ COMME INACTIF (ni Pôle Emploi, ni travail) OUI NON

AUTRE STATUT :

EXPERIENCE

ACTIVITES DE PRATIQUANT			
DISCIPLINE(S) PRATIQUEE(S)	ASSOCIATION(S)	COMPETITION OU LOISIR	NIVEAU (1)

(1) départemental, régional, national, sportif haut niveau..., joindre photocopie de licence ou attestation du Président

ACTIVITES D'ENTRAINEMENT			
DISCIPLINE(S)	ASSOCIATION(S)	PUBLIC (enfants, adultes...)	DUREE EN ANNEES

(Joindre attestation du Président)

Brevets fédéraux : _____

Autres disciplines : _____

ACTIVITES DE DIRIGEANT - D'ARBITRE		
FONCTIONS (2)	ASSOCIATIONS	NOMBRE D'ANNEES

(2) Fonctions : arbitre, secrétaire, trésorier, président..., joindre attestation(s) du Président.

PIECES OBLIGATOIRES A JOINDRE

- Une copie de la carte d'identité nationale (en recto verso)
- Deux enveloppes timbrées libellées à vos nom et adresse dont une grande affranchie à 2 €,
- 1 photo d'identité
- Les candidats âgés de moins de 18 ans doivent être autorisés par leurs parents ou la personne chargée de l'autorité légale
- Un certificat médical de non contre-indication à la pratique et à l'enseignement des APS (Activités Physiques et Sportives) de moins de trois mois,
- Un chèque de 50 € à l'ordre de l'agent comptable du CREPS pour le test de sélection et les frais de dossier,
- Une photocopie du PSC1 ou de l'AFPS ou équivalent,
- Un curriculum vitae détaillé vous présentant et mentionnant votre passé sportif, et vos expériences d'animation,
- Justificatif de l'affiliation à un régime de protection sociale,
- Attestation Pôle emploi de moins de trois mois pour les demandeurs d'emploi
- Attestation d'assurance en responsabilité civile (à demander à votre assurance)
- Les copies de l'attestation de recensement et du certificat individuel de participation à l'appel de préparation à la défense pour les français de moins de vingt-cinq ans.

PIECES COMPLEMENTAIRES NON OBLIGATOIRES

- * Attestation du Président de l'association si vous êtes dirigeant ou entraîneur précisant les jours, heures, public et nature de votre intervention,
- * Tout document annexe apportant des informations au jury.
- * Photocopie des diplômes ou attestations de stage ou de fin de formation.
- * Courriers d'employeurs potentiels (Présidents, Maires, etc.),

OU AVEZ-VOUS PLUS PARTICULIEREMENT OBTENU L'INFORMATION CONCERNANT CETTE FORMATION ? (UNE CASE SEULEMENT)

- Site Internet du Creps Autre Site Internet Forum
- Rencontre avec un formateur de l'établissement, Accueil du CREPS ; DJSCS
- Presse Radio Télévision
- Bouche à oreilles, Salon,

Tout dossier ne comprenant pas les pièces obligatoires sera refusé

Je certifie sur l'honneur, l'exactitude des renseignements fournis

Fait à le

SIGNATURE

**SOUS RESERVE D'HABILITATION DU DOSSIER PAR LA DJSCS
CE DOCUMENT NE CONSTITUE PAS UN ENGAGEMENT CONTRACTUEL**